

ПРОТОКОЛ
УЧЕБЫ ГЛАВ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИ ГЛАВЕ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

г.Шарья

от 12 февраля 2025 года № 3

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ГЛАВА ШАРЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Н. С. Глушаков
Присутствовали:

Заместитель главы администрации Шарьинского муниципального района	И. А. Шабышова
Управляющий делами главы администрации Шарьинского муниципального района	О. Н. Лебедева
Заведующий юридическим отделом администрации Шарьинского муниципального района	Е. С. Ширяева
Заведующий сектором по делам архивов администрации Шарьинского муниципального района	А. Н. Белугина
Помощник главы по делам ГО и ЧС администрации Шарьинского муниципального района	В.Р. Ракитин
Начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД России «Шарьинский»	А. А. Апекишев
Председатель ТИК Шарьинского муниципального района	И. Н. Петрова
Директор ОГКУ «Шарьинское лесничество»	М. В. Орлова

Главы сельских поселений:

Глава Шангского сельского поселения	Н.А. Цымлякова
Глава Зебляковского сельского поселения	З. Г. Гасанбеков
Глава Одоевского сельского поселения	О. А. Качкова
Глава Ивановского сельского поселения	Н. А. Казакова
Глава Троицкого сельского поселения	Н. И. Резкова
Глава Коневского сельского поселения	Е. А. Варенцова
И. П. главы Шекшемского сельского поселения	В. В. Климов

1. О профилактике и предупреждении дистанционных преступлений. (А. А. Апекишев)

1. Информацию начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД России «Шарьинский» А. А. Апекишева принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- проводить информационную разъяснительную работу с населением по профилактике и предупреждению дистанционных преступлений. К проведению данной работы привлекать старост населенных пунктов. Особое внимание обратить на пожилых людей и людей среднего возраста.

Срок действия – постоянно.

2. Об оказании помощи семьям участников СВО в обеспечении дровами. (Н. С. Глушаков, М. В. Орлова)

1. Информацию главы Шарьинского муниципального района Н. С. Глушакова и директора ОГКУ «Шарьинское лесничество» М. В. Орловой принять к сведению.

2. Рекомендовать директору ОГКУ «Шарьинское лесничество» проработать с лесозаготовителями вопрос о предоставлении дров семьям участников СВО по ранее направленным ходатайствам.

3. Рекомендовать главам сельских поселений:

- и.п. главы Шекшемского сельского поселения В. В. Климову взять под личный контроль обращение Корневой Н. В. о доставке дров. Информацию о выполнении доложить главе;

- для организации дальнейшей работы по оказанию помощи семьям участников СВО, **в срок до 1 марта 2025 года** обеспечить принятие нормативно правового акта «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки семьям участников специальной военной операции в виде возмещения расходов на приобретение древесины топливной». Оповестить всех членов семей участников СВО. Организовать работу по выплате денежных средств за приобретение топливной древесины.

3. О формировании резерва кадров участковых избирательных комиссий. (И. Н. Петрова)

1. Информацию председателя ТИК Шарьинского муниципального района И. Н. Петровой принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- оказать содействие в подборе кандидатур для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Срок исполнения до 15.03.25

4. Обзор изменений федерального законодательства и законодательства Костромской области в сфере организации местного самоуправления, в части касающейся сельских поселений. (Е. С. Ширяева)

1. Информацию заведующего юридическим отделом администрации Шарьинского муниципального района Е. С. Ширяевой принять к сведению.

2. Рекомендовать главам сельских поселений:

- использовать в работе обзор изменений в законодательство, направляемый правовым управлением администрации Костромской области. При необходимости вносить изменения в МНПА;
- при внесении изменений в Уставы строго соблюдать сроки выполнения этапов внесения изменений.

**5. О подготовке документов постоянного срока хранения и по личному составу для сдачи в муниципальный архив в 2025 году.
(А. Н. Белугина)**

1. Информацию заведующего сектора по делам архивов администрации Шарьинского муниципального района А. Н. Белугиной принять к сведению.
2. Рекомендовать главам сельских поселений:
 - приступить к работе по подготовке документов постоянного хранения до 2020 года для сдачи в сектор по делам архивов по графику.

6. Об итогах заключения «Социальных контрактов» в 2024 году и планы на 2025 год. (И. А. Шабышова)

1. Информацию заместителя главы администрации Шарьинского муниципального района И. А. Шабышовой принять к сведению.
2. Рекомендовать главам сельских поселений:
 - активизировать работу по подбору кандидатов на заключение социальных контрактов, **ежемесячно** предоставлять кандидатуры соискателей для заключения социальных контрактов в Шарьинский КЦСОН;
 - главам Одоевского, Шекшемского, Ивановского сельских поселений взять на особый контроль подготовку документов кандидатов на заключения соц.контракта Зубовой А., Шешериной Е., Халезова А.
 - разместить актуальную информацию о направлениях социального контракта на информационных стендах, официальных сайтах и в соц. сетях. Довести данную информацию до жителей. **Срок исполнения до 15.02.25**
 - ежемесячно до 5 числа направлять информацию о положительном опыте участия жителей сельских поселений по реализации социальных контрактов для публикации в газете «Ветлужский край» и размещать в сети Интернет;
 - систематически посещать граждан заключивших социальные контракты с целью контроля реализации и распространения положительного опыта в СМИ.

7. Разное

(И. А. Шабышова, О. Н. Лебедева, Е. С. Ширяева)

1. Информацию заместителя главы администрации Шарьинского муниципального района И. А. Шабышовой, управляющего делами главы администрации О. Н. Лебедевой, заведующего юридическим отделом администрации Шарьинского муниципального района Е. С. Ширяевой принять к сведению.
2. Рекомендовать главам сельских поселений:
 - главам Зебляковского и Ивановского сельских поселений срочно запустить личные кабинеты по работе в госпубликах;

- во время проведения мероприятий, посвященных 23 февраля поздравить в том числе и ветеранов боевых действий (воинов – интернационалистов);
- провести работу по информированию жителей сельских поселений по проведению отчетных собраний глав сельских поселений за 2024 в феврале - марте 2025 года;
- в рамках декларационной кампании начать подготовку справок о доходах за 2024 год. Предоставить справки в юридический отдел администрации Шарьинского муниципального района в установленные законом сроки.

Глава Шарьинского
муниципального района

Н.С. Глушаков